于田县统计局
2025 年度部门决算公开说明

目　录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

（二）政府采购情况

（三）国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

于田县统计局贯彻落实党中央、自治区党委、地委关于统计工作的方针政策和决策部署以及县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对统计工作的集中统一领导。主要职责是。

（一）制定统计工作规划，组织领导和统一协调统计工作，确保统计数据真实、准确及时；监督检查对国家、自治区、地区制定的统计法律、法规、部门规章、部门规范性文件的执行情况。

（二）负责《统计法》、《统计违法违纪行为处分规定》贯彻执行情况的监督管理；负责对提供不真实统计资料和不配合统计调查等统计违法违纪案件的调查、立案和查处工作。

（三）建立健全县国民经济核算体系，组织实施国民经济核算制度和投入产出调查；核算全县地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（四）按照国家、自治区、地区和县委、县政府的要求，会同有关部门制定重大国情国力普查计划、方案；组织实施人口、经济、农业等国庆国力普查和重大专项调查；汇总、整理和提供有关国庆国力、县情县力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商业服务业、居民服务和其他服务业、文化、体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、

仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（六）组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况的统计调查；收集、汇总、整理和提供有关调。查的统计数据，综合整理和提供资源环境，城乡建设、对外经济等全县性基本统计数据。

（七）组织各乡（镇）、县直各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息管理、共享和发布制度。

（八）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计调查、统计分析和统计监督，向县委、县人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（九）贯彻落实国家基本统计制度和国家统计标准；组织管理统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

（十）加强统计基层基础建设，协助各乡（镇）管理、指导

统计专业技术队伍建设；加强统计教育、统计干部培训以及统计科学研究工作。

（十一）建立健全和管理统计信息自动化系统；组织协调和统一管理统计数据网络，指导各乡（镇）统计信息化系统建设。

（十二）负责自治区、地区级地方调查点及城乡一体化、各项社会经济抽样调查工作，指导所属事业单位工作。

（十三）完成于田县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置

于田县统计局无下属预算单位。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计408.02万元，其中：本年收入合计388.10万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，年初结转和结余19.92万元。

2025年度支出总计408.02万元，其中：本年支出合计381.87万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余26.15万元。

收入支出总体与上年相比，减少22.30万元，下降5.18%，主要原因是：本年减少于田县第五次经济普查“两员”经费项目。

二、收入决算情况说明

本年收入388.10万元，其中：财政拨款收入370.50万元，占95.47%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入17.60万元，占4.53%。

三、支出决算情况说明

本年支出381.87万元，其中：基本支出335.14万元，占87.76%；项目支出46.73万元，占12.24%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计370.50万元，其中：年初财政

拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 370.50 万元。**财政拨款支出总计 370.50 万元，**其中：年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 370.50 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 23.56 万元，下降 5.98%，主要原因是：本年减少于田县第五次经济普查“两员”经费项目。**与年初预算相比，**年初预算数 375.56 万元，决算数 370.50 万元，预决算差异率-1.35%，主要原因是：严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少不必要的开支。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障机构运行等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）的支出占本年财政拨款支出总额的比重最高，2025 年度决算数为 244.55 万元，占比 66.01%，主要用于人员工资福利、日常办公经费。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 370.50 万元，占本年支出合计的 97.02%。**与上年相比，**减少 23.56 万元，下降 5.98%，主要原因是：本年减少于田县第五次经济普查“两员”经费项目。

与年初预算相比，年初预算数 375.56 万元，决算数 370.50 万元，预决算差异率-1.35%，主要原因是：严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少不必要的开支。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1.一般公共服务支出（类）277.80 万元，占 74.98%。

2.社会保障和就业支出（类）50.68 万元，占 13.68%。

3.卫生健康支出（类）15.96 万元，占 4.31%。

4.住房保障支出（类）23.96 万元，占 6.47%。

5.其他支出（类）2.10 万元，占 0.57%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：支出决算数为 244.55 万元，比上年决算增加 30.10 万元，增长 14.04%，主要原因是：本年在职人员工资调增，导致相关人员经费较上年有所增加。

2.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 43.24 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年减少于田县第五次经济普查“两员”经费项目。

3.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）：支出决算数为 33.26 万元，比上年决算减少 25.34 万元，下降 43.24%，主要原因是：本年减少于田县第五次

全国经济普查经费项目。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算数为8.26万元，比上年决算增加1.92万元，增长30.28%，主要原因是：本年增加退休人员基础绩效奖，退休费支出增加。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为30.81万元，比上年决算增加3.40万元，增长12.40%，主要原因是:本年在职人员工资基数调增,养老缴费基数上涨,相应支出增加。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算数为11.61万元，比上年决算增加2.99万元，增长34.69%，主要原因是：本年新增调出人员，职业年金缴费支出增加。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算数为12.51万元，比上年决算增加1.38万元，增长12.40%，主要原因是：本年在职人员工资基数调增，医疗缴费基数上涨，相应支出增加。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算数为3.44万元，比上年决算增加0.10万元，增长2.99%，主要原因是：本年在职人员工资基数调增，医疗缴费基数上涨，相应支出增加。

9.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为23.96万元，比上年决算增加3.03万元，增长14.48%，主要原因是：本年在职人员工资基数调增，公积金缴费基数上涨，相应支出增加。

10.其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：支出决算数为2.10万元，比上年决算增加2.10万元，增长100.00%，主要原因是：本年增加为民办实事经费-库勒艾日克村，相关支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出335.14万元，其中：**人员经费327.76万元，**包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助。

公用经费7.38万元，包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、劳务费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结

转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出 0.46 万元，比上年减少 5.15 万元，下降 91.80%，主要原因是：本单位公务用车报废，本年减少公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）费用支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2024 年与 2025 年均无因公出国（境）费用支出。公务用车购置及运行维护费支出 0.46 万元，占 100.00%，比上年减少 5.15 万元，下降 91.80%，主要原因是：本单位公务用车报废，本年减少公务用车运行维护费。公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2024 年与 2025 年均无公务接待费支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费用 0.00 万元，开支内容包括本单位无因公出国（境）费用。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.46 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.46 万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆加油费、维修费、保险费、审车费等。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 1 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 0 辆，与公务用车保有量差异原因是：借用其他

单位车辆，车辆费用由本单位财政拨款公务用车运行维护费支付。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 0.46 万元，决算数 0.46 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费用全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无因公出国（境）费用。公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数 0.46 万元，决算数 0.46 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2025 年度于田县统计局（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 7.38 万元，比上年减少 0.93 万元，下降 11.19%，主要原因是：严控经费支出，厉行节约，减少经费支出。

（二）政府采购情况

2025 年度政府采购支出总额 0.63 万元，其中：政府采购货物支出 0.63 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。

授予中小企业合同金额 0.63 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.63 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 0 辆，价值 0.00 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：本单位无其他用车。单价 100 万元(含)以上设备(不含车辆)0 台(套)。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2025 年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 354.44 万元，实际执行总额 318.29 万元;预算绩效评价项目 2 个,全年预算数 49.91 万元，全年执行数 33.26 万元。预算绩效管理取得的成效：一是提高资源配置效率：通过实施预算绩效管理，可以优化财政资源配置,确保资金用于最需要的地方,避免资金的浪费和低效使用。这有助于提高公共服务的效率和质量，满足人民群众的需求。二

是强化责任意识：预算绩效管理要求各级政府、各部门各单位承担绩效管理的主体责任，通过“花钱要问效，无效要问责”的原则，强化了责任意识，推动了政府效能的提升。发现的问题及原因：一是部分业务人员绩效管理意识有待增强，未能全面深入认识理解绩效管理工作的意义。绩效管理经验不足，预算绩效管理工作有待进一步落实；二是绩效指标的明确性、可衡量性、相关性还需进一步提升。预算精细化管理还需完善，预算编制管理水平仍有进一步提升的空间。下一步改进措施：一是加大绩效工作宣传力度，强化绩效理念；二是完善绩效指标，提高整体绩效目标质量，提升预算精细化管理水平；三是继续完善预算绩效管理相关工作制度，建立全过程预算绩效管理链条，有效贯彻落实全面实施绩效管理的精神。具体附整体支出绩效自评表、项目支出绩效自评表及项目支出绩效评价报告。

部门（单位）整体支出绩效目标自评表								
2025								
部门（单位）名称			于田县统计局					
年度预算（万元）	资金来源		年初预算数（万元）	预算数（调整后）	执行数	分值权重	执行率（%）	得分
	财政资金（万元）	上级	1.57	1.57	0.00	-	-	-
		本级	352.87	352.87	318.29	-	-	-
		其他	0.00	0.00	0.00	-	-	-
	合计		354.44	354.44	318.29	10	89.80%	8.98
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商业服务业、居民服务和其他服务业、文化、体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计调查、统计分析和统计监督，向县委、县人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。					截至2025年12月底，已完成了组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商业服务业、居民服务和其他服务业、文化、体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计调查、统计分析和统计监督，向县委、县人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。			
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值		指标值设定依据	分值权重	实际完成指标值	得分
运行成本	成本指标	人员经费支出	<=293.98万元		2025年部门预算下达数	11	277.65万元	10.39
		公用经费支出	<=10.55万元		2025年部门预算下达数	11	7.38万元	7.69
履职效能	数量指标	开展各项执法检查次数	>=5次		2025年部门预算下达数	11	5次	11

		开展各项业务培训次数	>=3 次	2025 年部门预算下达数	11	3 次	11
	质量指标	统计各项调查业务合格率	>=85%	2025 年部门预算下达数	11	85%	11
	时效指标	调查工作按期完成率	=100%	2025 年部门预算下达数	11	100%	11
社会效益	社会效益指标	统计经济数据涉及企业数量	>=15 家	2025 年部门预算下达数	12	15 家	12
服务对象满意度	满意度指标	干部满意度	>=90%	满意度调查问卷	12	90%	12

项目支出绩效自评表								
(2025 年度)								
项目名称	于田县 2025 年住户及劳动力调查工作经费项目							
主管部门	于田县统计局			实施单位	于田县统计局			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	48.34	48.34	33.26	10	68.80%	2.20 分	
	其中：当年财政拨款	48.34	48.34	33.26	—	—	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标 1：根据工作计划完成对会议、培训、印刷等方面的支出，严格把控每个环节，按时按需完成工作。统计全县城乡居民家庭人口、就业、收入、消费等变化情况，项目计划对 120 户城乡调查住户进行调查，聘用城乡调查员 12 人；劳动力调查聘用 5 名调查人员对每月 80 户调查对象进行调查。 目标 2：通过该项目的实施，统计调查数据主要反映家庭生产收入和生产消费状况，为科学制定全县社会发展规划，提供真实准确的统计信息支持，为相关政策提供重要依据。			截至 2025 年 12 月底，已完成统计全县城乡居民家庭人口、就业、收入、消费等变化情况，对 120 户城乡调查住户进行调查，聘用城乡调查员 12 人；劳动力调查聘用 5 名调查人员对每月 80 户调查对象进行调查。项目的实施，统计调查数据主要反映家庭生产收入和生产消费状况，为科学制定全县社会发展规划，提供真实准确的统计信息支持，为相关政策提供重要依据。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	城乡住户调查住户数	>=120 户	=120 户	5	5	
		数量指标	城乡住户调查员人数	>=12 人	=12 人	5	5	
		数量指标	劳动力调查员人数	>=5 人	=5 人	6	6	
		质量指标	调查信息准确性	>=98%	=98%	6	6	

		质量指标	资金支付合规率	=100%	=100%	6	6	
		时效指标	调查完成工作及时性	=100%	=100%	6	6	
		时效指标	资金支付及时率	=100%	=68.8%	6	1.32	偏差原因：项目资金正在审批中。改进措施：加快资金支付进度。
	成本指标	经济成本指标	住户调查补助经费	<=38.72 万元	=27.54 万元	10	2.78	偏差原因：项目资金正在审批中。改进措施：加快资金支付进度。
		经济成本指标	劳动力调查经费	<=9.62 万元	=5.72 万元	10	0	偏差原因：项目资金正在审批中。改进措施：加快资金支付进度。
	效益指标	社会效益指标	对城乡居民消费和收入变动情况掌握程度	>=95%	=95%	10	10	
		社会效益指标	解决好民生等问题提供政策参考	有效解决	基本达成目标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	>=90%	=90%	10	10	
总分						100	70.3	

项目支出绩效自评表								
(2025 年度)								
项目名称	统计局 2025 年人口抽样调查经费项目							
主管部门	于田县统计局			实施单位	于田县统计局			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.57	1.57	0.00	10	0.00%	0.00 分	
	其中：当年财政拨款	1.57	1.57	0.00	—	—	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标为 1：对全县进行人口抽样调查，要求在规定时间内完成全县普查工作；普查户数 800 户。 目标为 2：全面了解我县人口数量、结构、分布等方面的最新情况，既是制定和完善未来收入、消费、教育、就业、养老、医疗、社会保障等政策措施的基础，也为教育和医疗机构布局、儿童和老年人服务设施建设、工商业服务网点分布、城乡道路建设等提供决策依据。			截至 2025 年 12 月底，已完成对全县进行人口抽样调查，要求在规定时间内完成全县普查工作；普查户数 2800 户。 相关资金正在审批中。全面了解我县人口数量、结构、分布等方面的最新情况，既是制定和完善未来收入、消费、教育、就业、养老、医疗、社会保障等政策措施的基础，也为教育和医疗机构布局、儿童和老年人服务设施建设、工商业服务网点分布、城乡道路建设等提供决策依据。项目资金在审批中。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	普查户数	>=800 户	=2800 户	10	0	偏差原因：因今年先讲的抽样调查户数由 1%增加到 3%，因此户数增加。改进措施：加强项目管理。
		质量指标	人口抽样调查完成	=100%	=100%	15	15	

			合格率					
		时效指标	资金拨付及时率	=100%	=0%	15	0	偏差原因：项目资金正在审批中。改进措施：加强项目资金管理。
	成本指标	经济成本指标	普查员人均经费补助	<=19.63 元/人	=0 元/人	20	0	偏差原因：项目资金正在审批中。改进措施：加强项目资金管理。
	效益指标	社会效益指标	掌握全县人口总体分布状况	>=98%	=98%	10	10	
		社会效益指标	为县委、县政府的决策提供科学依据	效果显著	基本达成目标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	调查工作人员满意度	>=90%	=90%	10	10	
总分						100	45	

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”以外的各项收入。

七、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、结余分配：指单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十、年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、

项目支出结转和结余、经营结余。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》