

于田县统计局 2023 年度部门决算 公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明
- 十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

于田县统计局贯彻落实党中央、自治区党委、地委关于统计工作的方针政策和决策部署以及县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对统计工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）制定统计工作规划，组织领导和统一协调统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；监督检查对国家、自治区、地区制定的统计法律、法规、部门规章、部门规范性文件的执行情况。

（二）负责《统计法》、《统计违法违纪行为处分规定》贯彻执行情况的监督管理；负责对提供不真实统计资料和不配合统计调查等统计违法违纪案件的调查、立案和查处工作。

（三）建立健全县国民经济核算体系，组织实施国民经济核算制度和投入产出调查；核算全县地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（四）按照国家、自治区、地区和县委、县政府的要求，会同有关部门制定重大国情国力普查计划、方案；组织实施人口、经济、农业等国庆国力普查和重大专项调查；汇总、整理和提供有关国庆国力、县情县力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零

售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商业服务业、居民服务和其他服务业、文化、体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（六）组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况的统计调查；收集、汇总、整理和提供有关调

查的统计数据，综合整理和提供资源环境，城乡建设、对外经济等全县性基本统计数据。

（七）组织各乡（镇）、县直各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息管理、共享和发布制度。

（八）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计调查、统计分析和统计监督，向县委、县人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（九）贯彻落实国家基本统计制度和国家标准；组织管理统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数

据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

（十）加强统计基层基础建设，协助各乡（镇）管理、指导统计专业技术队伍建设；加强统计教育、统计干部培训以及统计科学研究工作。

（十一）建立健全和管理统计信息自动化系统；组织协调和统一管理统计数据网络，指导各乡（镇）统计信息化系统建设。

（十二）负责自治区、地区级地方调查点及城乡一体化、各项社会经济抽样调查工作，指导所属事业单位工作。

（十三）完成于田县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

于田县统计局 2023 年度，实有人数 17 人，其中：在职人员 13 人，离休人员 0 人，退休人员 4 人。

单位无下属预算单位，下设 4 个处室，分别是：办公室、住户调查办公室、综合核算办公室、农业投资办公室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计 319.26 万元，其中：本年收入合计 319.26 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

2023 年度支出总计 319.26 万元，其中：本年支出合计 319.26 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

收入支出总体与上年相比，增加 71.27 万元，增长 28.74%，主要原因是：一是在职人员增加及人员工资调增，社保、公积金基数增加，人员经费增加；二是增加第五次全国经济普查项目。

二、收入决算情况说明

本年收入 319.26 万元，其中：财政拨款收入 319.26 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出 319.26 万元，其中：基本支出 310.57 万元，占 97.28%；项目支出 8.69 万元，占 2.72%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附

属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 319.26 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 319.26 万元。财政拨款支出总计 319.26 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 319.26 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，增加 71.27 万元，增长 28.74%，主要原因是：一是在职人员增加及人员工资调增，社保、公积金基数增加，人员经费增加；二是增加第五次经济普查项目。与年初预算相比，年初预算数 214.04 万元，决算数 319.26 万元，预决算差异率 49.16%，主要原因是：一是在职人员增加及人员工资调增，社保、公积金基数增加，人员经费增加；二是增加第五次经济普查项目，以上经费均为年中追加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 319.26 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，增加 71.27 万元，增长 28.74%，主要原因是：一是在职人员增加及人员工资调增，社保、公积金基数增加，人员经费增加；二是增加第五次经济普查项目。与年初预算相比，年初预算数 214.04 万元，决算数 319.26 万元，预决算差异率 49.16%，主要原因是：

一是在职人员增加及人员工资调增，社保、公积金基数增加，人员经费增加；二是增加第五次经济普查项目，以上经费均为年中追加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 一般公共服务支出(类)283.99 万元,占 88.95%。
2. 社会保障和就业支出(类)29.58 万元,占 9.27%。
3. 其他支出(类)5.69 万元,占 1.78%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行(项):支出决算数为 280.99 万元,比上年决算增加 79.26 万元,增长 39.29%,主要原因是:一是在职人员增加及人员工资调增,公积金基数增加,人员经费增加;二是增加第五次经济普查项目。

2. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)统计抽样调查(项):支出决算数为 3.00 万元,比上年决算增加 3.00 万元,增长 100.00%,主要原因是:增加人口抽样调查项目。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为 21.03 万元,比上年决算增加 2.51 万元,增长 13.55%,主要原因是:在职人员增加及人员工资调增,养老保险缴费增加。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算数为 8.55 万

元，比上年决算增加 1.81 万元，增长 26.85%，主要原因是：增加退休人员 3 人，缴纳人员职业年金。

5. 其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：支出决算数为 5.69 万元，比上年决算减少 11.95 万元，下降 67.74%，主要原因是：为民办实事经费较上年减少。

6. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)其他统计信息事务支出(项)：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 3.36 万元，下降 100%，主要原因是：减少住户调查经费项目。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 310.57 万元，其中：人员经费 281.76 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、医疗费补助。

公用经费 28.81 万元，包括：办公费、印刷费、电费、差旅费、劳务费、公务用车运行维护费。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款“三公”经费支出 5.82 万元，比上年增加 2.67 万元，增长 84.76%，主要原因是：增加全国第五次经济普查项目，车辆外出较多，车辆燃油费增加。其中：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置及运行维护费支出 5.82 万元，占 100.00%，比上年增加 2.67 万元，增长 84.76%，主要原因是：增加全国第五次经济普查项目，车辆外出较多，车辆燃油费增加；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括我单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 5.82 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 5.82 万元。公务用车运行维护费开支内容包括公务用车燃油费、维修费、以及保险费等。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 1 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 1 辆，与公务用车保有量差异原因是：固定资产车辆与公务用车保有量无差异。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括我单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 5.82 万元，决算数 5.82 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公

出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务用车购置费；公务用车运行费全年预算数 5.82 万元，决算数 5.82 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异；公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023 年度于田县统计局（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 28.81 万元，比上年增加 18.82 万元，增长 188.39%，主要原因是：增加第五次 经济普查经

费。

（二）政府采购情况

2023 年度政府采购支出总额 1.93 万元，其中：政府采购货物支出 0.25 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 1.68 万元。

授予中小企业合同金额 1.93 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 1.93 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，固定资产原值 43.71 万元，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 1 辆，价值 14.68 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2023 年度预算绩效管理整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 0.00 万元，实际执行总额 0.00 万元；预算绩效评价项目 4 个，全年预算数 46.15 万元，全年执行数 46.15 万元。预算绩效管理取得的成效：一是提高资源配置效率：通过实施预算绩效管理，

可以优化财政资源配置，确保资金用于最需要的地方，避免资金的浪费和低效使用。这有助于提高公共服务的效率和质量，满足人民群众的需求。二是强化责任意识：预算绩效管理要求各级政府、各部门各单位承担绩效管理的主体责任，通过“花钱要问效，无效要问责”的原则，强化了责任意识，推动了政府效能的提升。发现的问题及原因：一是部分业务人员绩效管理意识有待增强，未能全面深入认识理解绩效管理工作的意义。绩效管理经验不足，预算绩效管理工作有待进一步落实；二是绩效指标的明确性、可衡量性、相关性还需进一步提升。预算精细化管理还需完善，预算编制管理水平仍有进一步提升的空间。下一步改进措施：一是加大绩效工作宣传力度，强化绩效理念；二是完善绩效指标，提高整体绩效目标质量，提升预算精细化管理水平；三是继续完善预算绩效管理相关工作制度，建立全过程预算绩效管理链条，有效贯彻落实全面实施绩效管理的精神。具体项目自评情况附绩效自评表及自评报告。

项 目 支 出 绩 效 自 评 表
(2023 年度)

项目名称		办公经费项目											
主管部门		于田县统计局						实施单位		于田县统计局			
项目资金 （万元）		资金来源	年初预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率	得分			
		年度资金总额	7.60	7.60		7.60		10	100.00%	10.00 分			
		其中：当年财 政拨款	7.60	7.60		7.60		—	—	—			
		上年结 转资金	0.00	0.00		0.00		—	—	—			
年度 总体 目标	预期目标						实际完成情况						
	预期目标												
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 值	指标 值设置依 据	上年 完成 值	指标分 值权重	指标 赋分 规则	佐证 资料	指标 实际 完成 值	完成 率	指标 得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施
年度 绩效 指标 完成 情况	产出 指标	数量 指标	支付 印刷 数量			>=1 次	=1 次	7		7		0.00	
			购置 办公 用品 数量			>=1 批	=1 批	5		5		0.00	
			采购 农家 肥数量			>=1 批	=1 批	7		7		0.00	
		质量 指标	采购 验收 合格 率			=100%	=100%	7		7		0.00	
			资金 使用 合规 率			=100%	=100%	7		7		0.00	

		时效 指标	资金 支付 及时 率			=100%	=100%	7		7		0.00	
	成本 指标	经济 成本 指标	购置 办公 用品 支出			<=6.0 6万 元	=6.06 万元	7		7		0.00	
			支付 印刷 费成 本			<=0.5 4万 元	=0.54 万元	7		7		0.00	
			采购 农家 肥成 本			<=1.0 0万 元	=1万 元	6		6		0.00	
	效益 指标	社会 效益 指标	为县 委、县 政府的 决策提 供科学 依据			效果 显著	效果显 著	20		20		0.00	
	满意 度指 标	满意 度指 标	干部 满意 度			>=90%	=90%	10		10		0.00	
总分													

项 目 支 出 绩 效 自 评 表
(2023 年度)

项目名称			劳动力调查项目													
主管部门			于田县统计局						实施单位		于田县统计局					
项目资金 （万元）			资金来源		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值		执行率		得分	
			年度资金总额		4.00		4.00		4.00		10		100.00%		10.00 分	
			其中：当年财政拨款		4.00		4.00		4.00		—		—		—	
			上年结转资金		0.00		0.00		0.00		—		—		—	
年度 总体 目标	预期目标								实际完成情况							
	预期目标															
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 值	指标 值设置 依据	上年 完成 值	指标分 值权重	指标 赋分 规则	佐证 资料	指标 实际 完成 值	完成 率	指标 得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施			
年度 绩效 指标 完成 情况	产出 指标	数量 指标	涉及 村数 量			=5 个	=5 个	8		8		0.00				
			劳动 力调 查对 象户 数			>=736 户	=736 户	8		8		0.00				
			辅助 调查 员数 量			=2 名	=2 名	8		8		0.00				
		质量 指标	资金 使用 合规 率			=100%	=100%	8		8		0.00				
			时效 指标	资金 支付 及时 率			=100%	=100%	8		8		0.00			

	成本 指标	经济 成本 指标	辅助 调查 员补 助金 额			<=0.6 9万 元	=0.69 万元	10		10		0.00	
			每户 调查 对象 慰问 品发 放标 准			<=45 元/月 /户	=45元 /月/户	10		10		0.00	
	效益 指标	社会 效益 指标	对城 乡居 民就 业变 动情 况掌 握程 度			>=95%	=95%	20		20		0.00	
	满意 度指 标	满意 度指 标	群众 满意 度			>=90%	=90%	10		10		0.00	
总分													

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			统计局劳动力及住户调查工作经费项目										
主管部门			于田县统计局					实施单位		于田县统计局			
项目资金 （万元）			资金来源	年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率		得分
			年度资金总额	31.55		31.55		31.55		10	100.00%		10.00 分
			其中：当年财政拨款	31.55		31.55		31.55		—	—		—
			上年结转资金	0.00		0.00		0.00		—	—		—
年度 总体 目标	预期目标							实际完成情况					
	预期目标												
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 值	指标 值设置 依据	上年 完成 值	指标分 值权重	指标 赋分 规则	佐证 资料	指标 实际 完成 值	完成 率	指标 得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施
年度 绩效 指标 完成 情况	产出 指标	数量 指标	城乡 住户 调查 住户 数			=120 户	=120 户	5		5		0.00	
			城乡 住户 调查 员人 数			=12 人	=12 人	5		5		0.00	
			劳动 力调 查员 人数			=5 人	=5 人	6		6		0.00	
		质量 指标	调查 信息 准确 性			>=98%	=98%	6		6		0.00	
			资金 支付 合规 率			=100%	=100%	6		6		0.00	

		时效指标	调查完成及时性			=100%	=100%	6		6		0.00	
			资金支付及时率			=100%	=100%	6		6		0.00	
	成本指标	经济成本指标	住户调查补助经费			≤23.60万元	=19.23万元	10		10		0.00	
			劳动力调查经费			≤17.24万元	=12.32万元	10		10		0.00	
	效益指标	社会效益指标	对城乡居民消费和收入变动情况掌握程度			≥95%	=95%	10		10		0.00	
			解决好民生等问题提供政策参考			有效解决	有效解决	10		10		0.00	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度			≥95%	=95%	10		10		0.00	
	总分												

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称		人口抽样调查经费项目													
主管部门		于田县统计局						实施单位		于田县统计局					
项目资金 （万元）		资金来源		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值		执行率		得分	
		年度资金总额		3.00		3.00		3.00		10		100.00%		10.00 分	
		其中：当年财政拨款		3.00		3.00		3.00		—		—		—	
		上年结转资金		0.00		0.00		0.00		—		—		—	
年度 总体 目标	预期目标							实际完成情况							
	预期目标														
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 值	指标 值设置 依据	上年 完成 值	指标分 值权重	指标 赋分 规则	佐证 资料	指标 实际 完成 值	完成 率	指标 得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施		
年度 绩效 指标 完成 情况	产出 指标	数量 指标	普查 调查 员数			=54 人	=54 人	10		10		0.00			
		质量 指标	人口 抽样 调查 完成 合格 率			>=100 %	=100%	15		15		0.00			
		时效 指标	资金 拨付 及时 率			=100%	=100%	15		15		0.00			
	成本 指标	经济 成本 指标	普查 员平 均补 助标 准			<=555 元	=555 元	20		20		0.00			
	效益 指标	社会 效益 指标	掌握 全县 人口 总体 分布 状况			效果 显著	效果显 著	10		10		0.00			

			为县委、县政府的决策提供科学依据			效果显著	效果显著	10		10		0.00	
	满意度指标	满意度指标	调查工作人员满意度			≥90%	≥90%	10		10		0.00	
总分													

十二、其他需说明的事项

无其他说明事项

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》