

于田县绿源水务有限公司抄表计划

为提升供水服务智能化水平，保障水费计量的准确性与及时性，我公司已全面推广使用物联网水表。现将物联网水表抄表计划公布如下：

一、抄表方式

本计划所述抄表均采用远程自动抄表方式。物联网水表通过无线网络，自动将用水数据上传至我公司数据中心，无需人工现场入户或开箱抄读。

二、抄表周期

1、月度计费抄表：公司对月用量大于 500 立方米的用户，每月 25 日进行一次自动抄表，获取用户当月用于结算的水表读数。此读数是计算当月用水量的依据。

2、日常监测抄表：为监测用水安全（如漏水预警）及设备运行状态，系统会根据需要对水表数据进行更高频次的自动读取（如每日或实时读取部分数据）。

三、抄表执行

抄表过程全程自动化，由系统后台自动发起指令并接收数据。抄表成功与否依赖于水表内置通信模块的信号状况及设备正常运行。

四、数据应用

1、月度抄表数据：用于生成用户水费账单。

2、日常监测数据：用于及时发现异常用水（如持续小流量可能预示漏水，持续大流量可能预示用水异常或爆管风险）。

3、监控水表设备状态（如电池电量、信号强度）。

4、辅助供水管网运行管理。

五、 用户配合事项

用户无需在家等候或为月度抄表做任何特别准备。

确保水表安装位置通讯畅通，避免在水表井（箱）上方或周围堆积杂物、金属物品等可能严重遮挡信号。

如收到我公司关于水表信号弱或设备异常的提示信息，请配合我公司进行必要的检查或维护。

六、 异常处理

如遇极端天气、网络波动或水表设备故障等不可抗力因素导致月度抄表失败，我公司将及时安排技术人员排查处理。用户如对水量有疑问，可通过官方渠道查询和反馈。

七、 信息查询

用户可通过以下方式查询用水量及账单信息：

于田县绿源水务有限公司微信公众号、公司营业厅政务服务中心窗口、服务热线电话：0903-6816566。

八、 解释与更新

本抄表计划由于田县绿源水务有限公司负责解释。

我公司保留根据技术发展、政策要求或服务优化需要对本计划进行更新的权利，更新内容将及时在政务网渠道公布。

于田县绿源水务有限公司

2025 年 7 月 22 日