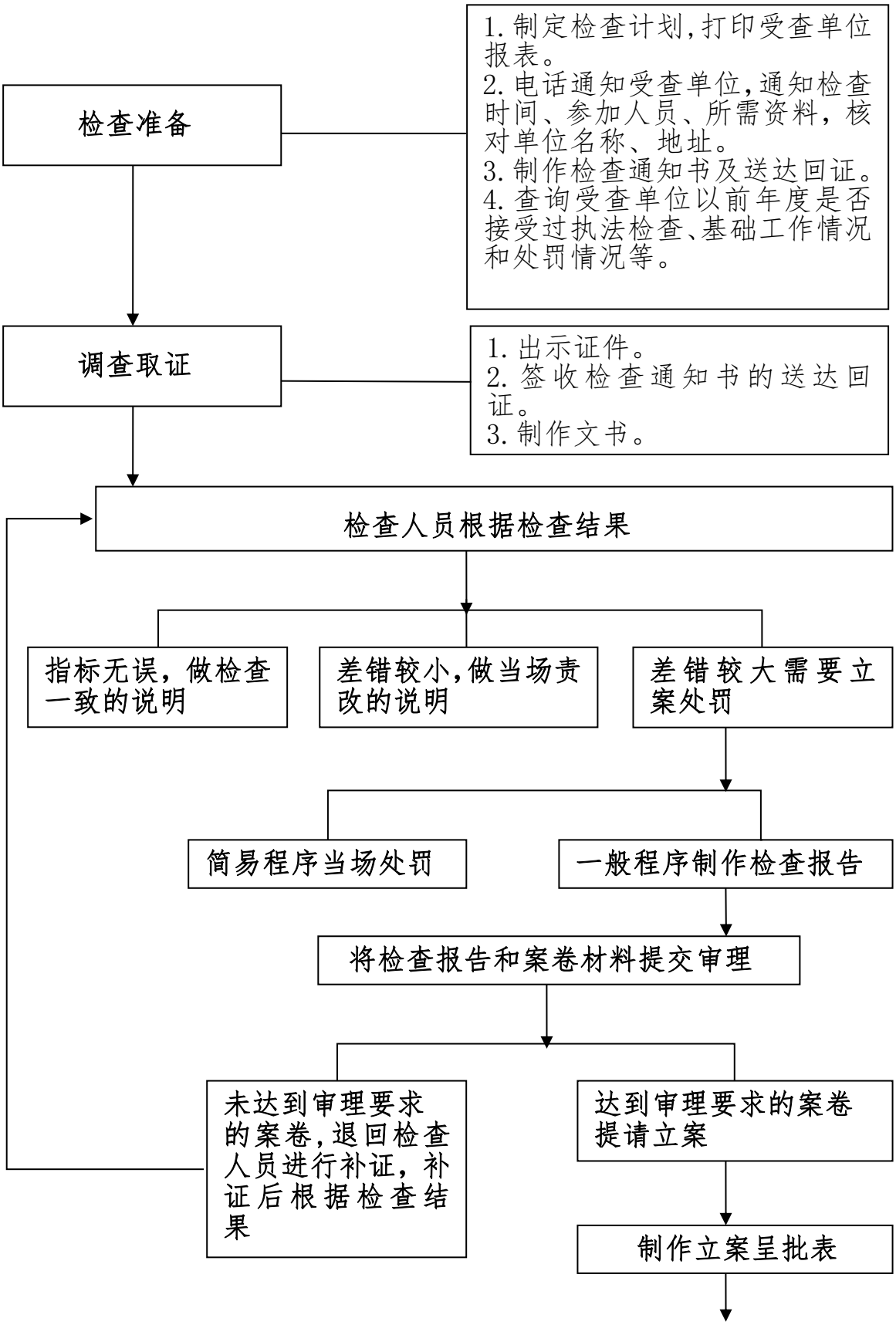
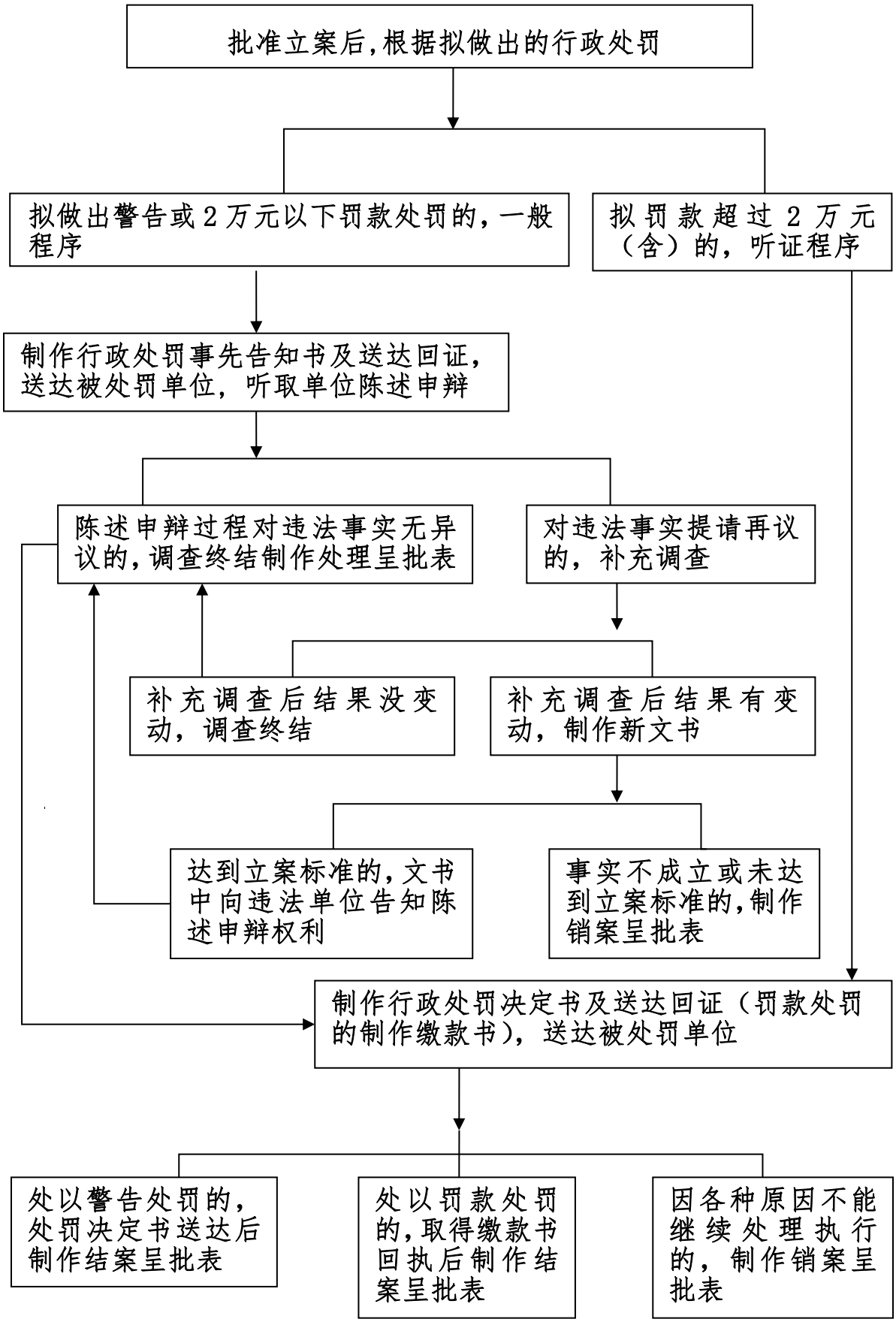
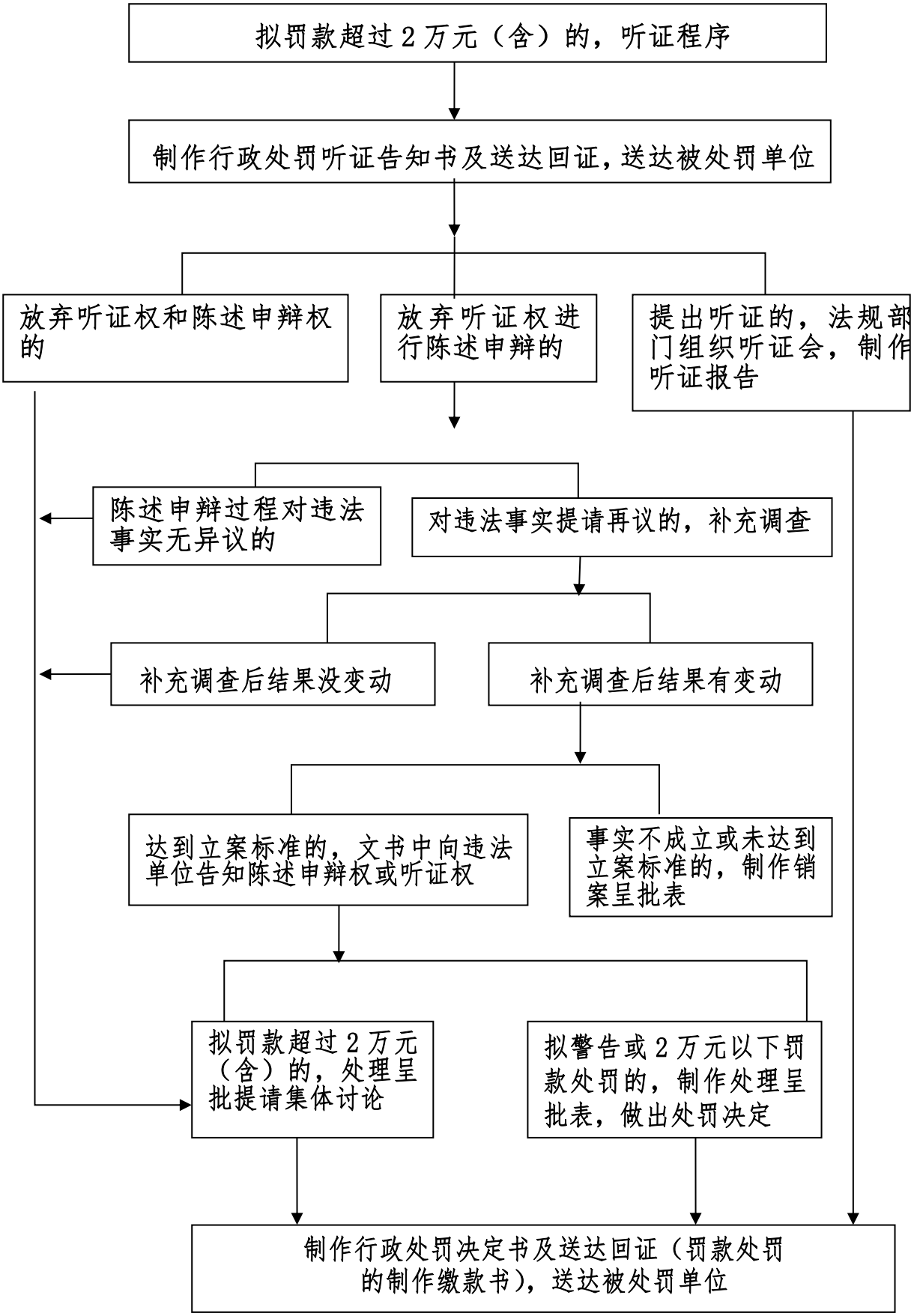
# 统计执法检查流程图


检查准备
1.制定检查计划,打印受查单位报表。
2.电话通知受查单位,通知检查时间、参加人员、所需资料,核对单位名称、地址。
3.制作检查通知书及送达回证。
4.查询受查单位以前年度是否接受过执法检查、基础工作情况和处罚情况等。
调查取证
1.出示证件。
2.签收检查通知书的送达回证。
3.制作文书。
检查人员根据检查结果
指标无误,做检查一致的说明
差错较小,做当场责改的说明
差错较大需要立案处罚
简易程序当场处罚
一般程序制作检查报告
将检查报告和案卷材料提交审理
未达到审理要求的案卷,退回检查人员进行补证,补证后根据检查结果
达到审理要求的案卷提请立案
制作立案呈批表


批准立案后,根据拟做出的行政处罚
拟做出警告或2万元以下罚款处罚的,一般程序
拟罚款超过2万元（含）的，听证程序
制作行政处罚事先告知书及送达回证，送达被处罚单位，听取单位陈述申辩
陈述申辩过程对违法事实无异议的,调查终结制作处理呈批表
对违法事实提请再议的，补充调查
补充调查后结果没变动，调查终结
补充调查后结果有变动，制作新文书
达到立案标准的,文书中向违法单位告知陈述申辩权利
事实不成立或未达到立案标准的,制作销案呈批表
制作行政处罚决定书及送达回证（罚款处罚的制作缴款书），送达被处罚单位
处以警告处罚的，处罚决定书送达后制作结案呈批表
处以罚款处罚的,取得缴款书回执后制作结案呈批表
因各种原因不能继续处理执行的，制作销案呈批表


拟罚款超过2万元（含）的，听证程序
制作行政处罚听证告知书及送达回证，送达被处罚单位
放弃听证权和陈述申辩权的
放弃听证权进行陈述申辩的
提出听证的，法规部门组织听证会，制作听证报告
陈述申辩过程对违法事实无异议的
对违法事实提请再议的，补充调查
补充调查后结果没变动
补充调查后结果有变动
达到立案标准的，文书中向违法单位告知陈述申辩权或听证权
事实不成立或未达到立案标准的，制作销案呈批表
拟罚款超过2万元（含）的，处理呈批提请集体讨论
拟警告或2万元以下罚款处罚的，制作处理呈批表，做出处罚决定
制作行政处罚决定书及送达回证（罚款处罚的制作缴款书），送达被处罚单位